

Informacije za strane državljane

Poštovani

u prilogu možete naći listu dokumenata potrebnu za stane državljane.

- Procedura za izdavanje radne dozvole
- OBRAZAC OZ 1
- OBRAZAC OZ 2
- Upit za provjeru evidencije
- Prijedlog za izdavanje odobrenja za radnu dozvolu
- Odobrenje za izdavanje ili produženje radne dozvole
- Rješenje za izdavanje radne dozvole
- Rješenje za odbijanje izdavanja radne dozvole

UZ ZAHTJEV ZA IZDAVANJE RADNE DOZVOLE PRILAŽE SE OVJERENA KOPIJA:

- pasoša ili druge važeće putne isprave, a u izuzetnim slučajevima i ovjereni prevod tih dokumenata,
 - diplome o završenom školovanju, koja mora biti prevedena na jedan od jezika u službenoj upotrebi u BiH i nostrificirana od nadležnog organa, osim iznimno u slučajevima iz tačke 7.8.
- Procedure
- rješenja o registraciji poslodavca-privrednog društva, predstavništva, samostalne djelatnosti ili obrta i dr. u Federaciji BiH, porezni broj i uvjerenje o poreznoj registraciji,
 - dokaza o solventnosti poslodavca izdatog od banke kod koje poslodavac ima račun,

– odluke o osnivanju, odnosno Pravilnika o radu sa sistematizacijom radnih mjesta ili drugog odgovarajućeg akta (opis radnog mjesta i uslovi za zasnivanje radnog odnosa) za poslodavca koji ima 15 i više radnih mjesta.

U originalnom primjerku se dostavlja:

- pisano obrazloženje poslodavca o opravdanosti zapošljavanja stranca u skladu sa tačkom 7.2. Procedure (posebni uslovi)
- dokaz o podmirenim poreznim obavezama i uplaćenim obaveznim doprinosima za sve zaposlenike prilikom izdavanja prve radne dozvole, osim za tek osnovane firme,
- potvrda o uplaćenju taksi u iznosu od 100,00 KM u cilju sprovođenja postupka – primalac kantonalna/županijska služba za zapošljavanje; svrha – administrativni troškovi za izdavanje radne dozvole; banka: IK BANKA DD ZENICA, broj računa 134-010-00001075-96, vrsta prihoda 722611.
- potvrda o uplaćenju taksi u iznosu od 50,00 KM u cilju sprovođenja postupka, primalac Federalni zavod za zapošljavanje Sarajevo; svrha – administrativni troškovi za izdavanje radne dozvole; RAIFFEISEN BANK DD – broj računa 1610000028570003, vrsta prihoda 722611.

UZ ZAHTJEV ZA PRODUŽENJE RADNE DOZVOLE PRILAŽE SE OVJERENA KOPIJA:

- pasoša ili druge važeće putne isprave, a u izuzetnim slučajevima i ovjereni prevod tih dokumenata,
- ugovora o radu zaključenog na osnovu prethodno izdate radne dozvole,
- izvoda iz sudskog registra ili potvrde nadležnog organa o obavljanju djelatnosti,
- dokaza o solventnosti poslodavca izdatog od banke kod koje poslodavac ima račun,

U originalnom primjerku se dostavlja:

- pisano obrazloženje poslodavca o opravdanosti zapošljavanja stranca u skladu sa tačkom 7.2. Procedure (posebni uslovi)

- dokaz o podmirenim poreznim obavezama i uplaćenim doprinosima za sve zaposlenike,
- potvrda o uplaćenju taksi u iznosu od 100,00 KM u cilju sprovođenja postupka – primalac kantonalna služba za zapošljavanje; svrha – administrativni troškovi za izdavanje radne dozvole; banka: IK BANKA DD ZENICA, broj računa 134-010-00001075-96, vrsta prihoda 722611;
- potvrda o uplaćenju taksi u iznosu od 50,00 KM u cilju sprovođenja postupka, primalac Federalni zavod za zapošljavanje Sarajevo; svrha – administrativni troškovi za izdavanje radne dozvole; RAIFFEISEN BANK DD – broj računa 1610000028570003, vrsta prihoda 722611.