
PROGRAM SUFINANSIRANJA ZAPOŠLJAVANJA
POSLO ZA SVE 2024./2025.

Maj, 2024. godine

1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije Programa

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba (Službene novine Federacije BiH, broj: 55/00, 41/01, 22/05 i 9/08), Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice (u daljem tekstu: Ministarstvo) i JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Služba) sačinili su „Program sufinansiranja zapošljavanja Posao za sve 2024./2025.“ (u daljem tekstu: Program).

Finansijska sredstva koja su potrebna za realizaciju Programa planirana su u iznosu od 600.000,00 KM, a koja će biti obezbijeđena od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona putem Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona. Nosilac realizacije ovog Programa je Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.

2. Cilj Programa

Program se realizuje s ciljem zapošljavanja najmanje 56 osoba sa evidencije nezaposlenih u Zeničko-dobojskom kantonu. Prednost u zapošljavanju će se dati posebnim grupama osoba iz socijalno i rodno osjetljivih kategorija, radi njihovog zapošljavanja, sprečavanja dugotrajne nezaposlenosti, očuvanja i unapređenja radnih sposobnosti, te stvaranja uslova za jačanje konkurentnosti mladih osoba.

3. Ciljna grupa

Ciljna grupa su osobe prijavljene na evidenciju nezaposlenih na području Zeničko-dobojskog kantona prije dana objave Javnog poziva, bez obzira na radno iskustvo, spol, dob i stepen obrazovanja.

Osnovni iznos sufinansiranja zapošljavanja se bez kumulativnog zbrajanja povećava za 10% za zapošljavanje osoba iz sljedeće grupe nezaposlenih osoba:

- osobe evidentirane kod Službe za zapošljavanje duže od godinu dana
- žene
- raseljena lica i povratnici u ZDK (dokaz: rješenje o priznatom satusu raseljenog lica/uvjerenje o statusu povratnika)
- radno sposobne osobe sa invaliditetom (dokaz-uvjerenje sa Instituta za medicinsko vještačenje)
- djeca i supružnici osoba s invaliditetom od 60% i više (dokaz - uvjerenje općine)
- samohrani roditelji, staratelji i hranitelji i njihova djeca (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad)
- roditelji djeteta sa posebnim potrebama i roditelji teško bolesne djece (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad, druga relevantna dokumentacija)
- žrtve nasilja, žrtve nasilja u porodici i djeca žrtava nasilja, civilne žrtve rata (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad, MUP-a, suda, te sigurne kuće)
- liječeni ovisnici (dokaz - uvjerenje specijalizirane medicinske ustanove, uvjerenje komune)
- bivši šticionici doma za nezbrinutu djecu (dokaz - uvjerenje doma za nezbrinutu djecu, uvjerenje centra za socijalni rad)
- članovi domaćinstva u kojem nijedan član nije zaposlen (dokaz – kućna lista i uvjerenje biroa rada).

Poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje osobe koju je otpustio u proteklih dvanaest (12) mjeseci prije objave Javnog poziva.

4. Korisnici Programa

Korisnici Programa su poslodavci registrovani u Zeničko-dobojskom kantonu koji redovno izmiruju obaveze po osnovu poreza i doprinosa, te oni koji imaju potpisan sporazum sa Poreznom upravom Federacije BiH o izmirenju duga po osnovu doprinosa, kao i oni na koje se odnosi Zakon o finansijskoj konsolidaciji.

U Programu ne mogu učestvovati:

- poslodavci koji su koristili kreditna sredstva iz poticajnih mjera Federalnog zavoda za zapošljavanje i JU Službe za zapošljavanje ZDK, a nisu ispoštovali obaveze u skladu sa zaključenim ugovorima i ne vraćaju redovno dobijena sredstva,
- poslodavci koji ne izmiruju redovno obaveze po osnovu poreza i doprinosa ili koji nemaju potpisan sporazum sa Poreznom upravom FBiH o izmirenju duga po osnovu poreza i doprinosa

Maksimalan broj osoba za koje jedan poslodavac može aplicirati je tri (3).

5. Način i iznos sufinansiranja

Ministarstvo će pripremiti prijedlog odluke o odobravanju sredstava za sufinansiranje Programa, koja će po donošenju predmetne odluke Vlade Zeničko-dobojskog kantona biti transferisana u punom iznosu na račun JU Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, kao namjenska sredstva za realizaciju Programa u 2024. i 2025. godini.

Programom je predviđeno sufinansiranje troškova doprinosa, a u slučaju da je iznos sufinansiranja veći od troškova doprinosa, ostatak iznosa sufinansiranja se koristi za isplatu dijela neto plate. Služba korisniku, po dostavljenom pravdanju, refundira sredstva.

Služba će korisnicima sredstava, sa kojima se zaključi ugovor o sufinansiranju zapošljavanja, u narednih 12 mjeseci isplaćivati poticajna sredstva u iznosu od po 800 KM mjesečno, a za osobe iz izdvojenih kategorija u okviru tačke 3. u narednih 12 mjeseci u iznosu od po 880 KM mjesečno.

6. Priprema za realizaciju Programa

U okviru pripreme faze Programa, Služba:

- informiše javnost o Programu najkasnije osam (8) dana prije objave Javnog poziva putem web portala Službe, te putem web portala Vlade ZDK
- izrađuje obrasce potrebne za realizaciju Programa

7. Prijava na Program

Prijave za učešće na navedeni Program vrše se slanjem potpisanog i ovjerenog Obrasca prijave od strane ovlaštene osobe na e-mail adresu koju odredi Služba. Sa jedne e-mail adrese je moguće poslati samo jednu prijavu za samo jednog poslodavca. Ukoliko sa iste e-mail adrese bude dostavljeno više prijava za više različitih poslodavaca, kao validna će se uzeti samo ona koja je prva dostavljena. Ukoliko isti poslodavac dostavi u više navrata istu prijavu, u obzir će se uzeti e-mail sa prijavom koji je dostavljen posljednji.

Prijave na mjeru se evidentiraju u realnom vremenu, po datumu i vremenu primanja e-maila. Sve prijave će, u skladu sa pravilima Programa, biti provjerene.

Služba će na svojoj web stranici postaviti informaciju o prispjelim prijavama poslodavaca sa statusom „odobrene“ i „na čekanju“. Poslodavac može, na vlastitu odgovornost, zaposliti osobu iz ciljne grupe odmah nakon prijave na Javni poziv ili nakon što ga Služba obavijesti da mu je poticaj odobren, a najkasnije u roku od 15 dana od dana odobravanja poticaja.

8. Zaključivanje ugovora o sufinansiranju

Poslodavac kojem se poticaj odobri, sa ciljem zaključivanja ugovora, dužan je Službi dostaviti sljedeću dokumentaciju najkasnije u roku od 15 dana od dana kada ga Služba obavijesti da mu je poticaj odobren:

- isprintana Prijava na Javni poziv, ovjerena i potpisana od ovlaštene osobe
- ugovori o radu sa nezaposlenim osobama čije se zapošljavanje sufinansira
- Uvjerenje Porezne uprave FBiH o izmirenim porezima i doprinosima ne starije od mjesec dana od dana objave Javnog poziva ili Sporazum s Poreznom upravom FBiH o izmirenju duga po osnovu poreza i doprinosa
- dokaz na osnovu kojeg se iznos sufinansiranja povećava za 10% u skladu sa odredbama Programa

Ukoliko je dokumentacija potpuna i validna, zadovoljavajuća/odgovarajuća, Služba priprema tri (3) primjerka ugovora o sufinansiranju zapošljavanja i poziva poslodavca da iste potpiše. Nakon što poslodavac potpiše i ovjeri sve primjerke ugovora, Služba potpisuje i ovjerava iste, te ih dostavlja Ministarstvu. Ukoliko su svi uslovi ispunjeni, Ministarstvo potpisuje i ovjerava sve primjerke ugovora, te zadržava jedan (1) primjerak, a ostale vraća Službi. Služba zadržava jedan (1) primjerak ugovora, a jedan (1) prosljeđuje poslodavcu.

9. Pravdanje i isplata ugovorenih sredstava

Po potpisivanju Ugovora, Služba mjesečno isplaćuje/refundira na račun Korisnika, sredstva za prethodni mjesec, a po izvršenim provjerama u bazi Porezne uprave.

Korisnik se obavezuje da će, sve do isteka ugovornog odnosa, mjesečno, u pravilu do kraja mjeseca za prethodni mjesec, putem e-maila obavještavati Službu o uplaćenim doprinosima za zaposlenike.

Obavijest mora sadržavati sljedeće podatke: naziv poslodavca, JIB poslodavca, te naziv mjere po kojoj je zaključen ugovor o sufinansiranju zapošljavanja. Poslodavac se obavezuje da će, u

slučaju potrebe, a po zahtjevu Službe, dostaviti Službi specifikacije, platne liste i dokaze o uplati plate i doprinosa.

10. Opće odredbe

U pogledu zaključivanja, trajanja i raskida ugovora o radu i drugih situacija analogno se primjenjuju sljedeća pravila:

- poslodavac može zaključiti ugovor o radu i izvršiti prijavu osobe na obavezna osiguranja (obrazac JS 3100) na dan apliciranja na Javni poziv, s tim što će se ugovor o sufinansiranju zapošljavanja zaključiti samo sa poslodavcima koji ispunjavaju uslove Programa, u okviru raspoloživih sredstava.
- u slučaju raskida ugovora o radu sa sufinansiranom osobom, poslodavac ima pravo na 1 zamjensku osobu, sa kojom zaključuje ugovor o radu u roku od 10 dana od dana raskida ugovora sa prvozaposenom osobom. Trajanje sufinansiranja zamjenske osobe će se realizovati na preostali period trajanja ugovora prvozaposlene osobe.
- u slučaju nastupanja okolnosti da je osoba čije se zapošljavanje sufinansira, privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodiljsko odsustvo, o čemu Služba informiše Ministarstvo, sufinansiranje zapošljavanja se prekida. Poslodavac ima pravo na 1 zamjensku osobu, sa kojom zaključuje ugovor o radu u roku od 10 dana od dana raskida ugovora sa prvozaposenom osobom. Trajanje sufinansiranja zamjenske osobe će se realizovati na preostali period trajanja ugovora prvozaposlene osobe.
- u slučaju umanjenja finansijske vrijednosti ugovora, radi efikasnosti i ekonomičnosti realizacije Programa, poslodavac je obavezan e-mailom obavijestiti Službu o nastalim promjenama što ugovorne strane prihvataju bez posebnih aneksa ugovoru.
- statusne promjene poslodavca tokom realizacije ugovora o sufinansiranju zapošljavanja (naziv, djelatnost, JIB, organizacijski oblik) nisu dozvoljene, te u slučaju istih Služba raskida ugovor o sufinansiranju zapošljavanja.
- svi korisnici Programa pristaju da Služba obrađuje njihove lične podatke u svrhu provođenja Programa, te da se njihovi podaci mogu objaviti na web stranici Službe, u svrhu informisanja javnosti o prijavama na javni poziv, te radi transparentnosti provođenja Programa.

11. Kontrola i praćenje izvršenja ugovorenih obaveza

Služba će kontinuirano pratiti realizaciju Ugovora, i to:

- provjerom dokumentacije/obavijesti koju poslodavac dostavlja, radi pravdanja odobrenih sredstava
- provjerom podataka na portalu Porezne uprave FBiH
- prema potrebi i kontrolom provođenja ugovorenih obaveza neposredno kod poslodavca.

Ukoliko se praćenjem realizacije ugovorenih obaveza utvrdi da ih poslodavac ne ispunjava, Služba će pokrenuti postupak raskidanja ugovora.

12. Izvještavanje Ministarstva o provedbi Programa

Služba je obavezna Ministarstvu polugodišnje dostavljati izvještaj o utrošku sredstava, a radi praćenja realizacije Programa. Po okončanju Programa, Služba će Ministarstvu dostaviti konačni izvještaj o realizaciji Programa sa efektima istog uz dokaze o isplati sredstava poslodavcima.